

Aika 07.04.2026, klo 16:07 - 18:34

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsitellyt asiat**

**§ 8 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

**§ 9 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 10 Arviointikertomus 2025**

**§ 11 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Samu Virtanen, puheenjohtaja  
Laura Penttinen, 1. varapuheenjohtaja  
Sakari Niemi  
Jyrki Sairo  
Leena Torvinen

Muut saapuvilla olleet

Jaana Kontio, sihteeri

Allekirjoitukset

Samu Virtanen  
Puheenjohtaja

Jaana Kontio  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jyrki Sairo

Laura Penttinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastuslautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 8.4.2026.

Pöytäkirjanpitäjä Jaana Kontio

**§ 8**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Kontio, jaana.kontio@puumala.fi

Esityslista on lähetettävä tarkastuslautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 1.4.2026.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**§ 9**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Kontio, jaana.kontio@puumala.fi

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Samu Virtanen

Tarkastuslautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jyrki Sairo ja Laura Penttinen.

**§ 10**

**Arviointikertomus 2025**

PuuDno-2025-212

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Kontio, jaana.kontio@puumala.fi

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n 2 momentin mukaan arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arviointityön perusteella tarkastuslautakunta laatii valtuustolle arviointikertomuksen, joka saatetaan valtuuston käsittelyyn. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kunnanhallituksen hyväksymä toimintakertomus, jossa hallitus on esittänyt oman raporttinsa toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisesta.

Lautakunta on arviointiaan varten kuullut eri tehtäväalueiden viranhaltijoita, seurannut eri toimielinten päätöksentekoa, perehtynyt talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan, puolivuotisraporttiin sekä henkilöstöraporttiin.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Samu Virtanen

Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisen lautakunnan jäsenten vastuualueiltaan hankkimiensa aineistojen pohjalta.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisen.

## **§ 11**

### **Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Kontio, jaana.kontio@puumala.fi

1. Hyvinvointilautakunta 2.2.2026
2. Tekninen lautakunta 5.2.2026
3. Kunnanhallitus 9.2.2026
4. Kunnanvaltuusto 16.2.2026
5. Kunnanhallitus 9.3.2026
6. Hyvinvointilautakunta 17.3.2026
7. Tekninen lautakunta 19.3.2026
8. Kunnanhallitus 30.3.2026

### **Ehdotus**

Esittelijä: Samu Virtanen

Tarkastuslautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakukielto**

§8, §9, §10, §11

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.